Presentazione delle istanze per un nuovo corso

Corsi abilitanti (180 ore)

I soggetti attuatori dei corsi abilitanti alla professione di tecnico competente in acustica presentano formale istanza compilando ed inviando al Settore regionale competente il modulo di cui all'Allegato C, scaricabile dalla sezione "Documenti" – Modulistica per i soggetti attuatori dei corsi, fornendo dettagliato programma, curriculum docenti e indicazioni sui luoghi dove si svolgeranno le lezioni teoriche e pratiche. All'istanza vanno inoltre allegati:

- **copia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante o direttore scientifico del corso;**
- **versamento imposta di bollo di € 16,00.**

Regione Liguria, per quanto territorialmente di competenza, ai sensi del punto 3 dell'allegato 1 al D.Lgs. 42/2017, verifica la conformità del corso abilitante alla professione di tecnico competente in acustica allo schema di corso abilitante di cui alla parte B dell'allegato 2 allo stesso D. Lgs. 42/2017 e alle disposizioni di cui alla D.G.R. 909/2018 e s.m.i. e, previo parere del TTNC, rilascia l'autorizzazione allo svolgimento con provvedimento espresso. Sarà cura del Settore regionale competente provvedere all'inserimento del corso nell'ENTECA, dandone comunicazione al soggetto proponente.

Corsi di aggiornamento

I soggetti attuatori dei corsi di aggiornamento presentano formale istanza compilando ed inviando al Settore regionale competente il modulo di cui all'Allegato G, scaricabile dalla sezione "Documenti" – Modulistica per i soggetti attuatori dei corsi, fornendo descrizione dei contenuti, curriculum docenti e indicazioni sui luoghi dove si svolgeranno le lezioni. All'istanza vanno inoltre allegati:

- **copia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante o direttore scientifico del corso;**
- **versamento imposta di bollo di € 16,00.**

Regione Liguria, per quanto territorialmente di competenza, valuta l'istanza per lo svolgimento del corso di aggiornamento professionale di cui al punto 2 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 42/2017 e rilascia l'autorizzazione con provvedimento espresso. Per i corsi di aggiornamento non è necessario richiedere il parere del TTNC. Sarà cura del Settore regionale competente provvedere all'inserimento del corso nell'ENTECA, dandone comunicazione al soggetto proponente.

I soggetti attuatori dei corsi di aggiornamento dovranno fornire a Regione Liguria, per le finalità di controllo, l'elenco dei nominativi che hanno frequentato e svolto con esito positivo la prova finale, utilizzando il modulo di cui all'Allegato N, corredato del file .xls, creato secondo le indicazioni fornite nell'Allegato O. Gli allegati N e O sono scaricabili dalla sezione "Documenti" – Modulistica per i soggetti attuatori dei corsi.